

## 1 Selvregistrering

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelsen om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste 2 år?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinier for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Nej
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja

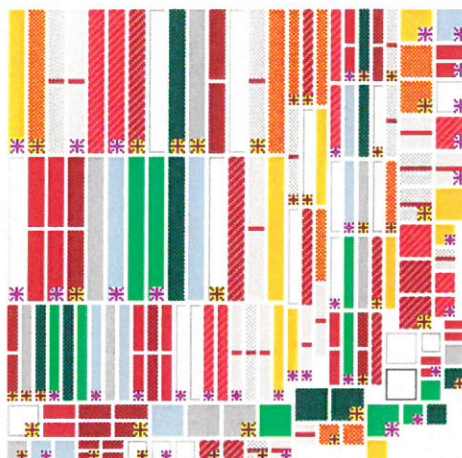
**BEMÆRK**  
**Alle felter ovenfor skal være udfyldt, før du afslutter selvregistreringen.**

**Afslut selvregistrering**

Selvregistreringstidspunkt: 29-08-2023

Selvregistrering gennemført af:

Ja



Mette Feldballe

**2 Faglig dialog**

**Generelle informationer om institutionen, der er relevante i forhold til tilsynet**

Deltager: KKFO-leder, to medarbejdere, forældrerådsrepræsentant, skoleleder og pædagogisk konsulent Mette Feldballe.  
 Specialklasserækken åbnede d. 1. august 2021 og KKFO-leder tiltrådte oktober 2022

**Sociale relationer – barn/voksenkontakten**

**Indsats**

Tilpas indsats

**Begrundelse**

Gennemgang af obs. Det vurderes at KKFOen har gjort en indsats i arbejdet med sociale relationer. Der ses et gennemgående godt relationsarbejde, hvor de voksne er imødekommende, lydhøre og omsorgsfulde. De voksne bevæger sig/ taler roligt og jeg hører ingen irettesættelser. De voksnes opmærksomhed er rettet mod børnene og der deltager voksne i alle lege/aktiviteter, som enten er planlagte eller som opstår på dagen. En medarbejder fortæller, at alle medarbejdere i KKFOen også arbejder i skoledelen og er gennemgående i børnenes hele dag. Skole og KKFO arbejder tæt sammen jf. målgruppen og benytter fx TOPI-redskabet til screening af børnegruppen to gange årligt. Derved få årgangens lærer og pædagoger et overblik over den samlede børnegruppe og kendskab til det enkelte barn. En medarbejder fortæller om et relationsskema, til at kortlægge relationer mellem barn og voksen, som de er begyndt at anvende.

KKFO-leder supplerer med, at kendskabet til det enkelte barn, er helt grundlæggende for deres pædagogiske praksis. Børnene har det som de har. Det er de voksnes opgave at justere i rammerne, så den gode relation understøttes og planlægning af aktiviteter målrettes barnet. En medarbejder fortæller, at aktiviteter planlægges i SMTTE og at der er udarbejdet SMTTE på alle aktiviteter, som de skal evaluere på. En medarbejder fortæller, at de arbejder med voksenskitte, hvor man enten selv kan bede om hjælp eller ens kollega kan tilbyde et skifte, for at understøtte relationsarbejdet. Skiftet følges altid op af faglig feedback. En medarbejder fortæller, at de arbejder ud fra en rollefordeling ift. aktiviteter og ansvarsområder. Under obs. ses en tydelig rollefordeling ift. aktiviteter, men knap så tydelig rollefordeling under fx restitutionspausen med frugt/brød og film. KKFO-leder fortæller, at det er udfordring at være i de samme lokaler hele dagen. De er nødt til at forberede eftermiddagens aktiviteter i de to restitutionspauserne, så de er klar til at modtage børnene i aktiviteterne efter restitutionen. Derudover fortælles om udspecificeret dagsplan, Signs of Safety og pædagogisk notat.

## Anbefaling

Det anbefales, at KKFOen beskriver den pædagogiske tilgang til arbejdet med sociale relationer og evaluerer arbejdet på baggrund af opstillede mål.

## Inklusion og fællesskab

---

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Gennemgang af obs. Det vurderes, at KKFOen har gjort en indsats i arbejdet med inklusion og fællesskab. KKFOen er pt. indrettet i 2 sammenhængende basisrum, begge med adgang til små tilhørende lokaler. Det ene huser børnehaveklassen og i det andet hører 1. og 2. årgang til. 3. – 6. klasserne har til huse i en afdeling hvor basisrum føre ud til et større fællesareal med køkken. Børnene er tilknyttet basisrummene både i skole- og KKFO-delen. Den fysiske ramme bærer præg af skoleindretning og der er få fysiske legemiljøer med direkte adgang til leg. Placering af specialklasserækken og KKFOen er midlertidigt og kommende byggeri af "Peder Lykke Huset" står færdig i 2028/29.

I KKFOen er der oversigtstavler med aktiviteter/voksne, så børnene selv kan vælge hvad de har lyst til. En medarbejder fortæller, at legekataloget (en visuel oversigt over legemuligheder) er den måde, de kan imødekomme direkte adgang til leg. Der er også i basisrum for de mindste KKFO-børn, et skabe på hemsens med kasser af legetøj, visuelt understøttet af billeder. Børnene er udfordret sansemæssigt/visuel støj og fysisk indrettede legemiljøer vil distrahere. Under obs. er det tydeligt at se, at lokalerne bruges igennem hele dagen. Vi taler om, at restitution har stor værdi for børnenes trivsel og den betydning kan understøttes indretningsmæssigt, med små huler eller hyggekroge, som inviterer børn til at slappe af. Vi taler også om, hvordan man med dæmpede farver kan arbejde med rum i rummet. Pædagogisk konsulent tilbyder sin hjælp ifm. det fysiske læringsmiljø

Under obs. ses hvordan medarbejdere arbejder med en inkluderende rammesætning omkring de voksenstyrede aktiviteter. En medarbejder fortæller, at de altid tilpasser rammer/aktiviteter ift. det enkelte barn og at det altid er muligt for barnet at trække sig.

En voksen fortæller, at forberedelsen af frugt/brød til restitution er en aktivitet, som børn også kan vælge sig til, herunder hente mad i madhuset. De børn som skal understøttes i overgangen fra skole til KKFO tilbydes fx at hjælpe den voksne med, at lave oversigtstavler.

Under obs. ses det, at restitutionspauserne danner ramme om fællesskaber og en medarbejder fortæller, at pausen er børnenes og den voksne understøtter samtaler i fællesskabet, når børnene kan rumme det. Det fortælles også (og ses under obs.) at de voksne servicer børnene og derved understøtter den ro børnene har brug for. Ifm. konflikthåndtering fortæller KKFO-leder, at børnene spejler sig i de voksne og derfor er det vigtigt, at de voksne er i low Arousal. Kendskabet til børnene gør, at medarbejdere ved, hvad der får barnet i henholdsvis høj og lav arousal og fx benyttes afledninger i form af juice til børn i høj arousal, fordi synkebevægelsen beroliger nervesystemet.

Alle medarbejdere er i gang med kursus i autisme specialisering v. Molis, som sikrer et fælles fagligt sprog og forståelse. KKFO-leder fortæller, at de også er inspireret af Ross Greens metode med tre trin til at tilgå konflikter mellem børn: A (stop ulykken), B (medierende tilgang) og C (barnet er i affekt og skal have lov til at trække sig. Efter ca. 5 minutter kan den voksne tale om situationen med barnet). En medarbejder fortæller, at de benytter visuel understøttelse til opfølgning på konflikter, da størstedelen af børnene er udfordret af, at de har svært ved at lytte. De arbejder bl.a. med sociale historier eller at en medarbejder tegner situationen. Nye medarbejdere og vikar klædes på ala en mentor ordning.

## Anbefaling

Det anbefales, at KKFOen beskriver den pædagogiske tilgang til arbejdet med inklusion og fællesskab og evaluerer arbejdet på baggrund af opstillede mål. Pædagogisk konsulent tilbyder sin hjælp ifm. det fysiske læringsmiljø

## Sprogindsatsen

---

### Indsats

Tilpas indsats

## Begrundelse

Gennemgang af obs. Det vurderes at KKFOen har gjort en indsats i arbejdet med sprog og der ses et gennemgående godt kommunikativt miljø med børnene. Under obs. ses voksne i øjenhøjde med børn og dialoger med flere end 5 x turtagning. KKFO-leder fortæller, at det handler om at gribe det, børnene interesserer sig for og huske, at give børnene tid til at svare i dialogen. Dialog understøtter ro i nervesystemet.

En medarbejder fortæller, at de hjælper børnene med det, der fx udfordrer fagligt i skoledelen på legende vis i KKFOen. Jf. KK's læsepolitik er det muligt at vælge bøger via legekataloget og to gange ugentligt er der dialogisk læsning som aktivitetstilbud i pædagogisk læringscenter. Dialogisk læsning understøtter den sociale tænkning og det er en aktivitet, som også tilbydes sidst på dagen.

Børnene kan selv vælge sig ind på aktiviteter i fx sal, legeplads, rollespil eller aktivitetskataloget. Hvert barn har en magnet med et portrætfoto, som skal flyttes hen på den valgte aktivitet. KKFO-leder fortæller, at børnene generelt har svært ved at mærke dem selv og hvad de har lyst til. Bevægelsen med at flytte portrætfoto til aktivitet understøtter børnene i, at mærke efter.

En medarbejder fortæller, at børnene tages med på råd ift. aktiviteter og KKFOen har bl.a. indkøbt bordfodbold og bordtennis ud fra børnenes ønsker. Der er også indkøbt en postkasse, som skal dekoreres, sættes op og hvor børnene kan tegne/skrive deres ønsker til KKFOen. Ideen med postkassen skal formidles til børnene. KKFO-leder fortæller, at på sigt vil de nedsætte et lille børneråd, som har beslutningskompetence ift. ønskerne.

## Anbefaling

Det anbefales, at KKFOen beskriver den pædagogiske tilgang til arbejdet med sprog og evaluerer arbejdet på baggrund af opstillede mål.

## Forældresamarbejde

---

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Det vurderes, at KKFOen har gjort en indsats i arbejdet med forældresamarbejde. En medarbejder fortæller, at de har et tillidsfuldt og tæt samarbejde. Forældrene er specialister på deres børns trivsel og udvikling. Tid til overlevering fra hjem til KKFO og fra KKFO til hjem er grundlæggende for barnets hele dag. Der kommunikeres over sms, telefon og aula, ud over de samtaler forældre og medarbejdere har i KKFOen. Enkelte børn bringes og hentes med kørselsordning. Forældrerepræsentanten fortæller, at forældre føler sig velkomne i KKFOen og oplever at blive mødt, rummet og set i øjnene. Forældrene har stor respekt og tillid til det pædagogiske arbejde og personalet og "nogle gange er det os forældre, som skal gribes". Der fortælles om løbende kaffemøder, hvor forældre inviteres til en uforpligtende snak om barnet og KKFO/skole afholder i fællesskab forældremøder. På 1. skoledag blev der afholdt et forældremøde hvor forældrene hver og især præsenterer sig selv, sit barn og hvad der udfordrer.

## Anbefaling

Det anbefales, at KKFOen beskriver den pædagogiske tilgang til forældresamarbejde og evaluerer arbejdet på baggrund af opstillede mål.

## Sammenhæng og overgange

---

### Indsats

Tilpas indsats

### Begrundelse

Det vurderes, at KKFOen har gjort en indsats i arbejdet med sammenhænge og overgange. Børn visiteres til Peder Lykke Huset og forældre inviteres til et intrømøde hvor tilbuddet introduceres. Inden barnet starter, afholdes overleveringsmøder med forældre og modtagelsen tilpasses ift. barn og forældre. En medarbejder fortæller, at de er opsøgende på forældre og afholder samtaler ved behov. De sender bl.a. dagsplaner ud til forældre samt en aktivitetsoversigt med billeder af de voksne. Børnehaveklasseleder tager ud og besøger barnet i børnehaven og overlever herefter til de øvrige medarbejdere.

KKFO-leder fortæller, at oftest starter børnene i skoledelen og når barnet er parat, kobles KKFOen på. En medarbejder fortæller, at overgang fra skoledel til KKFO markeres ved en restitutionspause, hvor børnene får lov at se film eller andet børnetv. Skelnet ml. skole og fritid ses også i det visuelle udtryk af tavlen, hvor skoledelen benytter færdige piktogrammer og KKFOen benytter fotos/billeder. Dette understøtter børnene i at øve fleksibilitet og opleve et skift fra skole og fritid.

## Anbefaling

Det anbefales, at KKFOen beskriver det pædagogiske arbejde med sammenhænge og overgange og evaluerer arbejdet på baggrund af opstillede mål.

## Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

---

### Indsats

Tilpas indsats