

# PEDER LYKKE SKOLEN

BRYDES ALLÉ 25, 2300 KØBENHAVN S, TLF. 8256 6950, e-mail: pederlykkeskolen@kk.dk

## Skolebestyrelsesmøde 27. september 2023 kl. 17-19 På skolens kontor

<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>				
Dato: 27. sep. 2023		Deltagere: <b>Forældrerepræsentanter:</b>		
Tidspunkt: 17-19		Zahid Akhtar (forperson), Susanne Raben Rasmussen, (næstforperson), Elisabeth Victoria Edgar Klim, Kristine Eslund Rasmussen, Malene Reneé Thomsen, Michella Tromborg, Nikolaj Slot Simonsen, Tove McDonald Latham Bastrup		
Mødeleder: Zahid		<b>Elevrepræsentanter:</b>		
		Amin (7C)		
		Anas (8V)		
		<b>Medarbejderrepræsentanter:</b>		
		Caitlin Madden Andersen (Lærer - Peder Lykke Skolen)		
		Jari Sebastian Kantola (Pædagog - Peder Lykke Skolen)		
		<b>Ledelse:</b>		
		Annika Palmelund (Skoleleder - Peder Lykke Skolen)		
		Jasminka Ibrisić (Leder - Peder Lykke Skolen)		
		Fraværende:		
<b>Dagsorden</b>	<b>Tid</b>	<b>Referat</b>	<b>Formidling</b>	
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>	
1. Godkendelse af dagsorden og referat (B)	5 min	Godkendt		
2. Nyt fra elevrådet	10 min	afbud		
3. Præsentation af Madskolen (D)	20 min	Orientering om, hvad det vil sige at have en madskole. Manifest for mad skolerne.  Postkassen til elevernes forslag til retter.  Drøftelse om hvordan får vi børnene til at spise maden, der bliver serveret. Evt. opdeling af maden, reklame og forklaring af menuen.	Formidles til personalet i samarbejde med madskolekoordinator AK.	



# PEDER LYKKE SKOLEN

BRYDES ALLÉ 25, 2300 KØBENHAVN S, TLF. 8256 6950, e-mail: pederlykkeskolen@kk.dk

			<p>Mht. mængden af maden kan madduk-sene hente mere mad, hvis der er flere der kan spise mere. Personalet skal være opmærksomme på dette.</p> <p>Opfordring til at spisevært præsenterer maden igen ved bordene.</p> <p>Peder Lykke Huset kommer med i madhuset efter efterårsferien. 0.,1.-2 P.</p> <p>Kl.10:45 præsenterer kokkene maden for madskoleelever. Denne seance kan filmes og med fordel vises til Peder Lykke Husets elever på dagen. Generelt vil det være godt at maden bliver præsenteret i klasserne inden eleverne kommer i madhus. Evt. vise en kort video. Fokus på kommunikation og præsentation. Vi har 420 tilmeldte. Det går den rigtige vej. Vi evaluerer tiltag om et halvt år.</p>	
4.	Lærernes dag 5/10 (B)	10 min	Drøftelse af aktiviteter og ansvarsfordeling. SB-forældrerepræsentanter og elevråd står for det. Eleverne mødes med forældrerepræsentanter kl.07:30.	
5.	Peder Lykke huset (D)	30 min	Drøftelse af hvordan vi bedst mulig inkluderer Peder Lykke huset i den øvrige skole Oplæg fra Elisabeth,	
6.	Situationen i SB (D/B)	15 min	Drøftelse og beslutning ift. antallet af bestyrelsesmedlemmer. Vigdis går ud. Malene fra KKFO kontaktforsædleråd går ud og der skal findes en anden. Der er det antal medlemmer, der skal være i SB.	
7.	Kontaktforsædremøde og bestyrelsens årsmøde (B)	10 min	Fastsættelse af dato samt ansvarsfordeling. Kristine sender invitation ud til et møde i januar 2024. Et årsmøde til hele forældregruppe med årsberetning for SB arbejde fra bestyrelses forperson inviteres der til også i januar 2024.	
8.	Princip for skolehjem-samarbejdet (D)	10 min	Opfølgning fra bestyrelsesmødet d. 31. august 2023. Punktet udsættes.  Forældremøderne koordineres så der ikke er sammenfald med flere årgange på en gang. Lige nu holdes der årgangs forældremøder. Forslag til trin forældremøder. Indskoling-mellemtrin-udskoling på hver sin dag.	



# PEDER LYKKE SKOLEN

BRYDES ALLÉ 25, 2300 KØBENHAVN S, TLF. 8256 6950, e-mail: pederlykkeskolen@kk.dk

			Skole-hjemsamtaler	
9.	Skolemælk (O)	5 min	Der bliver ikke en ordning med skolemælk.	
10.	Kort orientering (O) <ul style="list-style-type: none"><li>- Fra skoleledelsen</li><li>- Fra formanden</li><li>- Fra øvrige medlemmer</li></ul>	5 min	<p>Skolen har holdt 50-års fødselsdag. Dagen var en succes, og både elever og personale har knoklet for at få dagen gennemført så fint.</p> <p>Skolen fik 20.000 kr. i gave til indkøb af legetøj til børnene. Elevrådet får til opgave at undersøge, hvad der skal indkøbes.</p> <p>Den årlige opgørelse af elevtal d. 5/9 viser, at PLYS har 705 elever.</p> <p>D. 3. november kommer der 100 pædagogstuderende og overtager undervisningen i 0.-5. klasse. Lærere og pædagoger får lejlighed til at komme ind på KP (Københavns professionsskole) og høre et oplæg om det professionelle samarbejde mellem lærere og pædagoger.</p> <p>Som optakt til arrangementet har ledelsen samarbejdet med ledelsen på KP og tilrettelagt dagen for både personalet på PLYS og de studerende. Annika, Louise og Ditte skal desuden holde et oplæg på KP omkring det tværprofessionelle samarbejde på PLYS.</p>	
11.	Eventuelt (O)			

Punkter til kommende møder:  
Mobilpolitik

Mødedatoer:  
2023:  
2. november kl. 17-19  
7. december kl. 17-20 (i Madhuset)



# PEDER LYKKE SKOLEN

BRYDES ALLÉ 25, 2300 KØBENHAVN S, TLF. 8256 6950, e-mail: pederlykkeskolen@kk.dk

2024:

25. januar kl. 17-19

28. februar kl. 17-19

11. april kl. 17-19

2. maj kl. 17-19

13. juni kl. 17-20 (i Madhuset)

